

# Nyhedsbrev

Oktober 2023



## Skagenklit A/S

### Bygningens stand

- ja, det er nærmest blevet et fast punkt i vores nyhedsbrev. Men det er også et område, som løbende kræver bevågenhed og indsats af tid og penge. Efter vores prioriteringsliste har vi fået taget gennemgået af en murermester. Løs og nedbrudt mørtel er nu udskiftet og der er påmalet de såkaldte hvide "blonder", som er så karakteristiske for tagene i Skagen. De er dog ikke bare pynt - de beskytter også mørtlen mellem de enkelte tagsten. Taget er nu helt tæt og det skulle gerne se pænt ud i nogle år, før vi skal i gang igen. Til arbejdet med taget er der benyttet en stor mobillift, som har forårsaget en del larm for vores gæster. Men det har man generelt taget i stiv arm - stor tak for den forståelse!

I forbindelse med den løbende energioptimering har vi netop fået udskiftet de sidste termostater i opgang A og B med en ny type intelligente termostater fra Danfoss. Desværre har vi måttet reklamere, da termostaterne ikke har levet op til kravene pga. en teknisk fejl. Danfoss har erkendt dette og udskiftning er ved at blive foretaget for Danfoss' regning. Når cirkulationspumpen i kælderen er blevet optimeret sammen med termostaternes grundindstilling, så skulle det gerne bevirke en bedre varmfordeling og -økonomi i huset. Som bruger kan man selv justere op eller ned på varmen - MEN det skal KUN ske ved at skrue på termostatens yderste del - og ikke andre steder. Displayet viser så den indstillede temperatur, som radiatoren vil blive reguleret efter.

### Affald

En ny affaldssortering er ved at blive taget i brug i hele landet. Der bliver 10 forskellige kategorier af affald, der dog "kun" skal sorteres i seks forskellige rum. Det er ikke for begyndere - og der er mange tilfælde, hvor man er i tvivl om hvilken kategori, man står med i hånden. Men ikke desto mindre skal vi også leve op til dette lovkrav - ikke kun af hensyn til miljøet men også af hensyn til vores egen økonomi, da vi bliver økonomisk belastet, hvis vi ikke lever op til kravene. Her skal vi især gøre opmærksom på, at man til nogle affaldstyper ikke må aflevere sit affald i poser - se opslaget fra forsyningen.dk ->

Endvidere skal det nævnes, at madaffald kan kommes i almindelige affaldsposer og ikke i grønne poser, som mange ellers skal gøre i deres hjemkommune. Du kan med fordel studere Velkomstmappen, hvor der er en uddybende beskrivelse af de enkelte affaldstyper. Vi har forsynet hver lejlighed med en ekstra spand, så de to store grupper; madaffald og restaffald er til at håndtere. Husk at flasker skal i særlige containere, som er opstillet ved indkørslen til vores P-plads. Resten af affaldet skal som hidtil afleveres i containere i indhegningen på P-pladsen.

### Brugsretsskemaer

Vi får alle tilsendt et brugsretsskema, før vi skal bruge vores lejlighed. Administrationen skal i god tid vide, om man har styr på ankomstdatoen, om man vil udleje sin lejlighed og i givet fald selv vil stå for udlejningen eller om Skagenklit skal søge den udlejet. De fleste vil dog selv benytte lejligheden til egen ferie, og her skal



**INGEN POSER TIL DE  
"NYE AFFALDSTYPER"**

Plast, metal samt mad- og drikkekartoner skal lægges løst i affaldsbeholderen.

Du kan sagtens sortere dit emballageaffald i en pose under din køkkenvask, men du skal huske at tømme indholdet fra posen ned i affaldsbeholderen. Sorteringsanlægget, der skal adskille de tre typer affald, kan ikke sprætte poser op. Er affaldet smidt ud i en pose, kan det ikke blive sorteret, og genanvendelsen går tabt.

Læs mere på [forsyningen.dk](https://forsyningen.dk)

administrationen vide hvor mange, der ankommer til Skagenklit - og om man har brug for fx parasol eller barnestol. Derfor SKAL vi have skemaerne retur - enten pr. post, som vedhæftet scanning i en e-mail - eller blot som et foto sendt med en mobiltelefon. Dvs. administrationen skal have 20 print for hver uge, hvorefter der laves en oversigt med de nødvendige oplysninger til personalet. Herved kan vi bedre sikre, at der ikke sker fejl. Langt de fleste følger da også denne metode, men nogle sender en mail a la: "Ja, vi kommer i den uge - og vi glæder os" - Den kan være sendt fra en firmamail og så begynder detektivarbejdet: hvilken uge/lejlighed er der tale om? - Afsender optræder ikke i aktionærfortegnelsen, men det gør hendes mand måske - og hvem er så han? Vi? - hvor mange gæster dækker det over? - Der skal skrives til afsender og ventes på et svar, som måske skal præciseres. Dvs. en booking, der normalt tager et par minutter at gennemføre, kan på denne måde nemt tage en halv time eller mere - og det koster administrationstid. Samtidig øger den mangelfulde tilbagemelding risikoen for fejl. Så derfor: Husk at sende det udfyldte brugsretsskema retur!

## I nødstilfælde - og kun da

Vi bestræber os på at gøre opholdet på Skagenklit til en god oplevelse. Til trods for at vi er en meget lille organisation, så er der altid personale på Skagenklit i dagtimerne på hverdage. Det kan jo være, at man mangler noget til køkkenet eller en pære er sprunget. Dette kan i reglen afhjælpes på kort tid, når man henvender sig.

Ved opgangsdørene har vi også et par telefonnumre, som kun er til brug i nødstilfælde - hvis der fx er sket et ulykkestilfælde eller man har lukket sig ude en sen aften. Her er det personalet, der bliver ringet op i deres fritid - og de vil selvfølgelig gøre, hvad de kan for at afhjælpe situationen. Men det betyder så også, at man skal skåne personalet for opkald angående udstyr til lejligheden eller forespørgsler til gæsteparkering eller andet, som kan ordnes i dagtimerne alternativt læses i Velkomstmappen - ellers slider vi unødigt på personalet og ordningen med den nødtelefon, som er så vigtig at have, når uheldet er ude.

Med venlig hilsen  
Bestyrelsen